Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 6
от « 27 » января 2023 г.

«Утверждаю»
Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Аксайского района
Ленинской средней
общеобразовательной школы
_____ Т.А. Савкина
Приказ № 6 от 27.01.2023

Положение о рабочей группе по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования , утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок создания рабочей группы по введению Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в МБОУ Ленинской СОШ, её полномочия, сферу ответственности.

1.2 Рабочая группа создаётся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с целью обеспечения эффективного введения ФГОС СОО в школе и в своей деятельности руководствуется законодательством РФ в области образования, приказами Министерства образования и науки РФ, регламентирующими утверждение и введение в действие Федеральных государственных образовательных стандартов, нормативными актами и инструктивно-методическими документами Министерства РФ, настоящим Положением.

1.3 Рабочая группа – это координационный орган, обеспечивающий успешное введение ФГОС СОО на институциональном уровне, осуществляющий эффективный государственный и общественный контроль за данными процессами в школе.

1.4 Положение о рабочей группе, ее состав утверждаются приказом директора школы.

1.5 Деятельность рабочей группы строится на принципах коллегиальности и гласности принимаемых решений.

1. Цель, задачи деятельности рабочей группы

2.1 Целью деятельности рабочей группы является создание условий для нормативно-правового, организационного, кадрового, научно-методического, информационного сопровождения введения ФГОС СОО в школе

2.2 Основные задачи:

-реализация единых подходов в области введения ФГОС;

-сопровождение научно-методического, информационного, кадрового, материально-технического обеспечения по введению ФГОС СОО;

-научно-методическая, консультационная, информационная поддержка всех участников процесса введения ФГОС СОО;

-организация повышения квалификации педагогических работников школы.

3. Функции рабочей группы

Рабочая группа:

- способствует реализации единых подходов в вопросах введения ФГОС СОО на уровне школы;
- организует мероприятия по обеспечению введения ФГОС на уровне школы;
- принимает участие в разработке и корректировке плана мероприятий по ведению и реализации ФГОС СОО;
- организует разъяснительную работу среди педагогической и родительской общественности о целях и задачах ФГОС СОО, его актуальности для системы образования, для обучающихся, воспитанников и их семей;
- координирует деятельность школы по введению ФГОС СОО;
- обеспечивает организационно-методическое сопровождение в процессе введения ФГОС СОО;
- анализирует и обобщает результаты введения ФГОС СОО на уровне школы;
- формирует базу данных по результатам мониторинга готовности условий для введения ФГОС СОО на уровне школы.

4.Управление (организация деятельности)

- руководство деятельностью рабочей группы осуществляет заместитель директора, курирующий вопросы введения ФГОС СОО;
- в состав рабочей группы входят заместитель директора по воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, руководители

проектных групп по разработке основной образовательной программы среднего общего образования, педагоги;

- председатель организует работу рабочей группы по выполнению Плана мероприятий по введения ФГОС.

Рабочая группа координирует и осуществляет методическое сопровождение введения ФГОС на уровне школы.

5. Делопроизводство

Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседаниях.